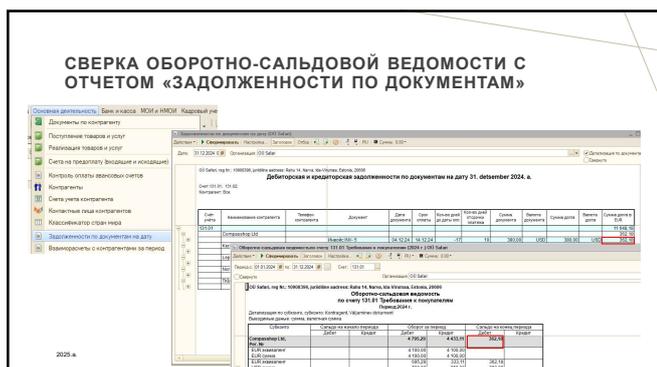
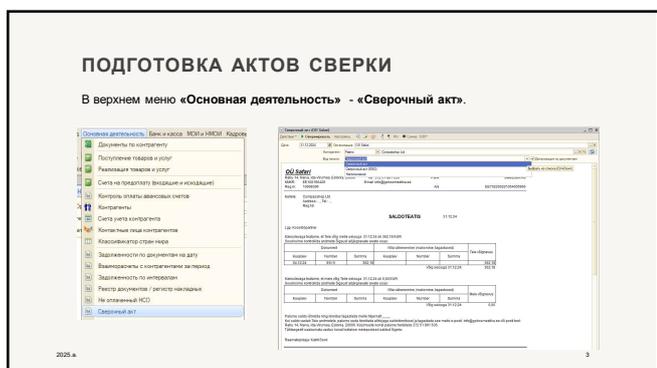




1

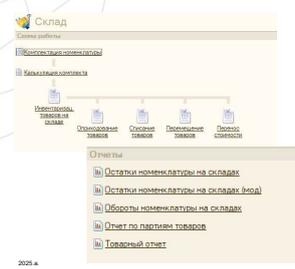


2



3

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ТОВАРОВ НА СКЛАДЕ

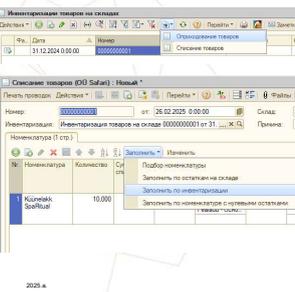


Фактическая инвентаризация проводится в первых числах нового года, а в программе документы оформляются часто позднее.

Все документы и отчеты можно найти в разделе «Склад».

4

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ТОВАРОВ НА СКЛАДЕ - РАСХОЖДЕНИЯ



При наличии расхождений используйте документы «Оприходование/списание товаров»

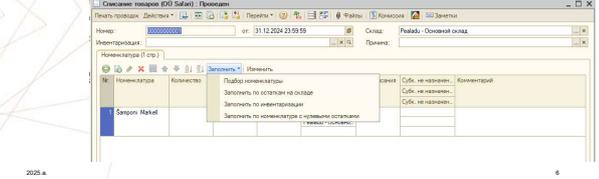
Используйте автоматическое заполнение по инвентаризации.

Или заполните вручную, добавляя построчно товары.

5

СВЕРКА СКЛАДСКИХ ОСТАТКОВ В СКЛАДСКИХ ОТЧЕТАХ С ОСВ

«СПИСАНИИ ТОВАРОВ С НУЛЕВЫМИ ОСТАТКАМИ»



6

ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В КАССЕ

Отчеты можно найти в разделе «Касса» или через верхнее меню «Банк и касса».

Название отчета - «Акт инвентаризации кассы»

7

«РЕЗЕРВ ОТПУСКОВ» И СООТВЕТСТВИЕ САЛЬДО ПО ЗАРПЛАТАМ.

Проверьте отчет "Резерв отпусков" и соответствие сальдо по зарплатам в начислениях и в ведомости за декабрь.

Корректировка неиспользуемых дней отпуска – В карточке физ.лица.

Списание в расход «Ручной операции»

8

СВЕРКА САЛЬДО ПО НАЛОГАМ

Сверьте сальдо по налогам в ОСВ с данными ЕМТА.

В НТД можно создать отчет «Запрос сальдо на дату».

Субъект	Сальдо на начало периода		Оборот за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
223.01 Kaitemaks			7 739,74		7 739,74	
223.02 Puhketoht	960,29		1 389,19		428,90	
223.03 Sotsiaalmaks			5 699,93		2 937,00	
223.05 Kohustuslik	182,92		369,92		187,00	
223.09 Muudmaksud	195,16		384,36		189,20	
223.99 Kassa						
2025						

9

ПРОВЕРКА ДОГОВОРНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Рекомендуем в программу заносить все договорные обязательства с субконто «Договоры с контрагентами».

К счетам учета процентов (требования/задолженности) также можно добавить субконто «Договоры с контрагентами».

Т	250	250	ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ЗАЙМАМ	АП	Контрагенты	Договоры с контрагентами
T	250.01	25001	Долгосрочные ипотечные и жилищные ссуды	АП	Контрагенты	Договоры с контрагентами
T	250.02	25002	Кредиторские долги по обязательствам	АП	Контрагенты	Договоры с контрагентами
T	250.03	25003	Долгосрочные финансовые вложения	АП	Контрагенты	Договоры с контрагентами
T	250.04	25004	Обязательства по кредитной истории	АП	Контрагенты	Договоры с контрагентами

10

ПЕРЕНОСЕНИЕ ДОЛГОСРОЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В КРАТКОСРОЧНЫЕ

Делается в документе «Ручная операция».

Счет Д	СубконтоД	Валюта Д	Счет К	СубконтоК	Валюта К	Сумма
250.03	Swedbank AS	EUR	210.02	Swedbank AS	EUR	1 500.00
	Итого 12/15/2024 15.02.2024			Итого 12/15/2024 15.02.2024		1 500.00

11

ПРОВЕРКА ОСНОВНОГО ИМУЩЕСТВА

Данные по основному имуществу, накопленному износу и остаточной стоимости, можем увидеть в отчете «Финансовый износ МОИ»

ИЗНОС МАТЕРИАЛЬНОГО ОСНОВНОГО ИМУЩЕСТВА
Период с 01.01.2024 по 31.12.2024

№ инвентарного т/л	Наименование объекта и инвентарный номер	Дата ввода в эксплуатацию	Оценочная стоимость		Износ		Остаточная стоимость		В конце периода	
			Начало периода	Конец периода	Начало периода	Конец периода	Начало периода	Конец периода	Начало периода	Конец периода
0000000000	Итого		1 200 000	1 200 000	0	0	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000
0000000000	Итого		1 200 000	1 200 000	0	0	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000

12

СПИСАНИЕ КУРСОВОЙ РАЗНИЦЫ И ПЕРЕОЦЕНКА ОСТАТКОВ

Списание курсовой разницы и переоценка остатков на валютных счетах банка делается в документе «Переоценка».

Верхнее меню «Банк и касса» или раздел Банк

Курс на дату должен быть уже загружен в программу.

13

ФИНАЛЬНЫЕ ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА

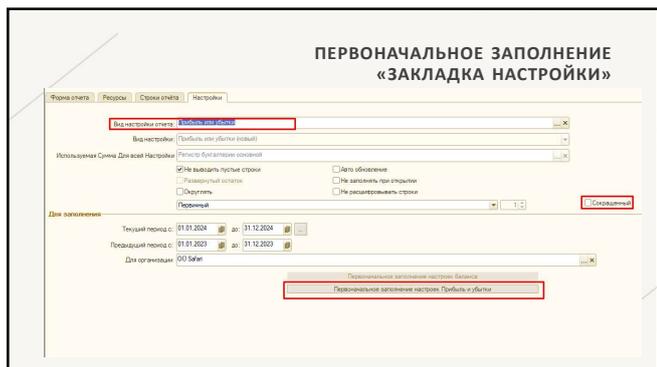
14

РЕГЛАМЕНТИРОВАННЫЕ ОТЧЕТЫ. СОЗДАНИЕ ОТЧЕТА «ОТЧЕТ О ПРИБЫЛИ».

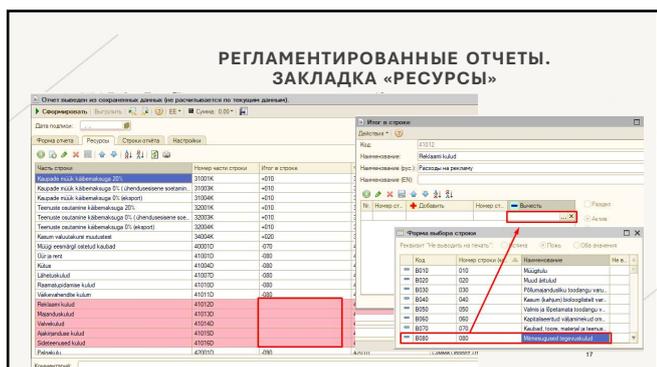
Напоминаем!
«Отчет о прибылях и убытках» формируется с открытыми операционными счетами.

№	Счет	Сумма Дт	Сумма Кт	Полный баланс	к-т	Валюта	Кст
1	210.01		36 910.10				
2	210.02		4 900.00				
3	210.04		4 000.00				
4	202.01		11 100.00				
5	202.02		100.00				
6	202.04		100.00				
7	240.04		6.87				
8	400.01	11 520.36					
9	410.01	1 100.00					
10	410.04	44.46					
11	410.07	301.60					
12	410.10	98.36					
13	410.11	200.00					
14	410.12	66.60					
15	441.01		11 520.36				

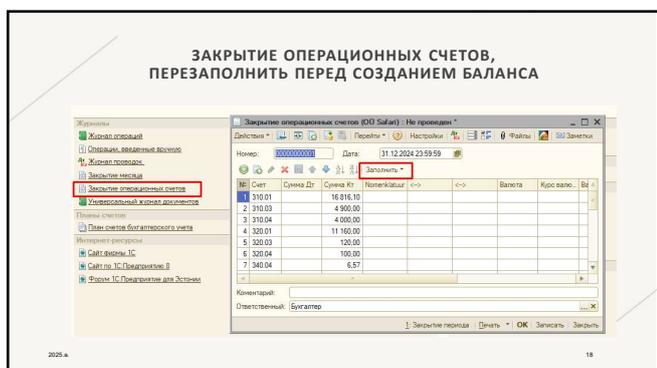
15



16



17



18

РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА ГОД

Результат деятельности за год переносится на нераспределенных прибыль/убыток прошлых периодов документом «Ручная операция» в начале года.

№	Счет D	Суб. не назначено...	Кодов D	Счет K	Суб. не назначено...	Кодов K	Сумма
		Суб. не назначено...	Валюта D		Суб. не назначено...	Валюта K	Описание проводки
		Суб. не назначено...	Вал.Счета D		Суб. не назначено...	Вал.Счета K	
	260.07			260.08			885.11

2025 г. 19

19

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАБОТКИ И ОТЧЕТЫ В ПРОГРАММЕ «1С БУХГАЛТЕРИЯ 8 ДЛЯ ЭСТОНИИ»

2025 г. 20

20

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ «ПРИБЫЛИ И УБЫТКИ/БАЛАНС ПО МЕСЯЦАМ».

2025 г. 21

21

